



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (DPMPTSP)

Website: <http://dpmptsp.kaltimprov.go.id> email : humas@dpmptsp.kaltimprov.go.id
email PTSP : iso.dpmptsp@gmail.com, humas.dpmptspkaltim@gmail.com twitter : [@dpmptsp_kaltim](https://twitter.com/dpmptsp_kaltim)
Jl. Basuki Rahmat No. 56 Telp : (0541) 743235, 743487, 201372 Fax : (0541) 736446
SAMARINDA 75112

PERSYARATAN PERIZINAN BERUSAHA IZIN PENDIRIAN SMK YANG HARUS DILAMPIRKAN

Telah terima berkas Permohonan Pendaftaran Saudara atas nama :

Nama Perusahaan :

Penanggung Jawab :

Alamat :

dengan lampiran sebagai berikut, yaitu :

No	Berkas yang dilampirkan	ADA	TIDAK ADA	KETERANGAN
1	Surat Permohonan dari Pemohon disertai dengan Hasil Studi Kelayakan			
2	Surat Pernyataan dari Ketua RT dan RW			
3	Surat Izin Undang-Undang Gangguan (HO) dari Pejabat yang Berwenang			
4	Rekomendasi dari Kepala Seksi Dinas Pendidikan Provinsi			
5	Memiliki Luas Lahan atau Luas Bangunan Gedung Minimal 2.000 M2 (Dua Ribu Meter Persegi) dibuktikan dengan Sertifikat dan IMB Peruntukan Sekolah			
6	Memiliki Luas Ruang Kelas dan Sarana Penunjang Lainnya			
7	Memiliki Rasio Kelas 1 : 20 (Satu Berbanding Dua Puluh)			
8	Memiliki 1 (Satu) Orang Kepala Sekolah, 1 (Satu) Orang Guru Tetap Yayasan untuk Setiap Program Kompetensi Keahlian dengan Pendidikan Minimal S.1 atau D.IV Bidang Pendidikan			
9	Memiliki Guru Mata Pelajaran Normatif, Adaptif dan Produktif dengan Pendidikan Minimal S.1 atau D.IV Bidang Pendidikan			
10	Memiliki Guru Bimbingan Konseling (BK) dengan Pendidikan Minimal S.1 atau D.IV Kependidikan			
11	Memiliki Petugas Tata Usaha Sekurang-Kurangnya 1 (Satu) Orang dengan Pendidikan Minimal D3 dan Penjaga Sekolah			
12	Adanya MoU dengan Dunia Usaha / Dunia Industri untuk Pelaksanaan PSG Minimal 2 (Dua) Institusi			
13	Memiliki Ruang Kelas (Teori) Sekurang - Kurangnya 3 (Tiga) kelas, Ruang UKS, Ruang Perpustakaan, Ruang Kepala Sekolah, Ruang guru. Ruang Tata Usaha. Ruang Praktik, Sesuai Kompetensi Keahlian, Gudang, Sarana Olahraga, Tempat Bermain, Toilet (Siswa dan Guru), Dapur, Laboratorium Komputer (KKPI) dan Ruang Lainnya untuk Menunjang Proses Pembelajaran yang Teratur dan Berkelanjutan dan Standar Minimal Sesuai dengan Peraturan Perundang-Undangan			
14	Memiliki Program Kerja Sekolah Tahunan dan 4 (Empat) Tahunan			
15	Memiliki Rekening Bank Tersendiri untuk Anggaran Penyelenggara Pendidikan			
16	Surat Pernyataan Bermaterai yang Menyatakan Mentaati Segala Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan			



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (DPMPTSP)

Website: <http://dpmptsp.kaltimprov.go.id> email : humas@dpmptsp.kaltimprov.go.id
email PTSP : iso.dpmptsp@gmail.com, humas.dpmptspkaltim@gmail.com twitter : @dpmptsp_kaltim
Jl. Basuki Rahmat No. 56 Telp : (0541) 743235, 743487, 201372 Fax : (0541) 736446
SAMARINDA 75112

17	Tidak Menempati atau menggunakan Fasilitas Gedung Milik Pemerintah, Rumah Toko / Rumah Kantor (Ruko / Rukan) dan Tidak Berada di Lingkungan Pusat Keramaian atau Pada Lahan yang bermasalah			
18	Surat Pernyataan Bermaterai yang menyatakan data yang disampaikan sesuai dengan kondisi Aslinya			
19	Tersedia Guru dengan Kualifikasi Akademik S.1 atau D.IV sebanyak 70% (Tujuh Puluh Persen)			
20	Tersedia Guru Dengan Kualifikasi Akademik S.1 atau D.IV dan Telah Memiliki Sertifikat Pendidikan masing-masing (1) Orang untuk Mata Pelajaran Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika dan Guru Produktif			
21	Disetiap Kabupaten/Kota Semua Kepala SMK Berkualifikasi Akademik S.1 atau D.IV			

Berkenaan dengan lampiran ini, maka permohonan Saudara diterima/dikembalikan untuk tidak / dapat diproses sesuai ketentuan.

Demikian dan atas perhatian Saudara diucapkan terimakasih.

Yang menyerahkan,

Samarinda,.....
Yang menerima,

Nama :
Jabatan:

Nama :
NIP :

Untuk hal-hal yang di rasakan kurang jelas dapat menghubungi kami di DPMPTSP Prov. Kaltim :
Telp (0541) 743235, Fax (0541) 736446, Hp 0821-5812-3544